



Jaarverslag

**periode 1 juli 2023
tot en met 30 juni 2024**

Stichting Theaterkerk Bemmel

INHOUDSOPGAVE**PAGINA****JAARREKENING**

| | |
|--|----|
| 1. Bestuursverslag | 4 |
| 2. Balans per 30 juni 2024 | 8 |
| 3. Staat van baten en lasten van 1 juli 2023 tot en met 30 juni 2024 | 10 |
| 4. Algemene grondslagen voor de jaarrekening 2023- 2024 | 11 |
| 5. Toelichting op de balans per 30 juni 2024 | 12 |
| 6. Toelichting op de staat van baten en lasten 2023 - 2024 | 15 |

OVERIGE GEGEVENS

| | |
|--------------------------|----|
| Samenstellingsverklaring | 18 |
|--------------------------|----|

1. Bestuursverslag

1.1. Algemeen

Oprichting

De Stichting Theaterkerk Bommel is op 29 november 2013 opgericht, aanvankelijk onder de naam Stichting Kerk Bommel. De statuten werden op 19 december 2016 aangepast in verband met wijziging van de naam tot Stichting Theaterkerk Bommel.

Doelstelling

De stichting stelt zich ten doel het faciliteren van sociaal-maatschappelijke en culturele activiteiten in de Theaterkerk Bommel en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, dat alles in de ruimste zin van het woord.

De stichting wil haar doel in het bijzonder verwezenlijken door het beschikbaar stellen van ruimtes in de Theaterkerk voor theater- en podiumkunsten: kleinkunst, toneel, muziek, dans en ballet, filmhuis, alsmede de verhuur van de ruimtes en verzorging van horecadiensten bij activiteiten zoals trouw- en afscheidsdiensten, symposia, lezingen, vergaderingen, recepties en festiviteiten.

De stichting beoogt het faciliteren van sociaal-maatschappelijke en culturele activiteiten zodanig in te richten, dat deze betaalbaar zijn voor maatschappelijke gebruikers.

De stichting streeft naar een zo breed mogelijk maatschappelijk draagvlak voor de Theaterkerk met het motto: 'Van, Voor en Door de gemeenschap'.

Bovendien verhuurt de stichting ruimten voor commerciële activiteiten, die in overeenstemming zijn met het karakter van de Theaterkerk. Voor dergelijke activiteiten beschikt de Theaterkerk sinds augustus 2019 over een passende vergunning.

De Theaterkerk draait op een grote groep zeer betrokken vrijwilligers; van hand-en-spandiensten tot bestuurstaken: alles wordt gedaan door vrijwilligers. Dat is ook de kracht van de organisatie. Na ampel beraad heeft het bestuur wel de keuze gemaakt om voor verhuur- en coördinatietaken een beroepskracht (ZZP) in te huren, zij vervult een spilfunctie in onze organisatie. De horeca in de Theaterkerk is verpacht en daarmee een eigenstandig commercieel bedrijf.

Kamer van koophandel

De stichting is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 59343923 bij de Kamer van Koophandel Centraal Gelderland te Arnhem.

ANBI

Per 1 januari 2015 is Stichting Kerk Bommel voor onbepaalde tijd aangemerkt als culturele "Algemeen Nut Beogende Instelling" (ANBI). Geregistreerd onder dossiernummer 94.286.

Overige

Correspondentieadres: Markt 5, 6681 AE Bommel

Website: www.Theaterkerk.nl

Fiscaal nummer (RISN): 85.34.32.120

Banknummer: Rabobank NL49 RABO 0301.7338.72

Het boekjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni en de stichting heeft geen personeel in dienst. En de vrijwilligers ontvangen geen vergoedingen.

Alle bedragen zijn in euro's en afgerond op € 1 tenzij anders vermeld.

1.2 Bestuur

In de loop van dit boekjaar is de keuze gemaakt om de bestuurlijke verantwoordelijkheden anders te positioneren. Het Dagelijks Bestuur is verantwoordelijk voor alle lopende en operationele zaken en heeft vrijheid van handelen binnen de (inhoudelijke en financiële) kaders die door het Algemeen Bestuur zijn vastgesteld.

Afgesproken is dat majeure zaken, onderwerpen die van grote impact zijn, die raken aan het wezen van de Theaterkerk of die buiten de begrotingskaders vallen in ieder geval eerst worden besproken in het Algemeen Bestuur.

In deze nieuwe constructie komt het Algemeen Bestuur nog 5 keer per jaar bij elkaar en buigt zich tijdens die vergaderingen over de begroting en jaarrekening (jaarlijks). Verder zet dit gremium de koers uit van de Theaterkerk en heeft derhalve ondermeer gesproken over de identiteit van de Theaterkerk, de samenwerking met partners, de werving van vrijwilligers en investeringsvraagstukken zoals de bouw van de studio van de lokale omroep in onze accommodatie en de aanschaf van nieuw meubilair voor de foyer.

Afgesproken is dat we na een jaar bezien of deze nieuwe bestuurlijke inrichting voor iedereen naar tevredenheid werkt.

Algemeen Bestuur

In de loop van het boekjaar 2023-2024 hebben er twee mutaties plaatsgevonden. Per 1 december 2023 is Dhr. H. (Henk) de Ruijter teruggetreden uit het bestuur. Vanwege drukke werkzaamheden is Dhr. M. (Maurice) van Hoek gestopt met de bestuurstaken voor zowel Theaterkerk, als voor TOP.

Het Algemeen Bestuur bestaat uit een oneven aantal van tenminste vijf leden.

De samenstelling van het Algemeen Bestuur per 30 juni 2024 was als volgt:

| Naam | In functie | Functie | Aftredend ultimo | Herbenoembaar |
|------------------------------------|------------|---------------------------|------------------|---------------|
| Dhr. D.G.J. (Dennis) Pouwels | 1-4-2020 | Voorzitter | 1-dec-26 | Ja |
| Dhr. M.M.H. (Marcel) Quanjel | ##### | Secretaris | 1-dec-25 | Ja |
| Dhr. M.C.L. (Marcel) Hermsen | 1-1-2015 | Penningmeester | 1-dec-24 | Ja |
| Dhr. W.J.M. (Wim) Bernds | 1-1-2015 | Lid | 1-dec-24 | Ja |
| Dhr. J.H. (Jan) Gosselink | 1-4-2020 | Lid | 1-dec-24 | Ja |
| Dhr. M.J. (Maurice) van Hoek | 1-7-2023 | Lid (tot 1 mei 2024) | 1-dec-25 | Ja |
| Dhr. T. (Toon) Meurs | ##### | Lid | 1-dec-25 | Ja |
| Mw. I.C.M. (Ingrid) van Thiel-Slui | 1-4-2020 | Lid | 1-dec-26 | Ja |
| Dhr. H.W.A. (Henk) de Ruijter | 1-1-2015 | Lid (tot 1 december 2023) | 1-dec-23 | Nee |

Dagelijks Bestuur

Conform artikel 4 lid 4 kiest het Algemeen Bestuur uit zijn midden het Dagelijks Bestuur.

De samenstelling van het Dagelijks Bestuur per 30 juni 2024 was als volgt:

| Naam | Functie |
|------------------------------|----------------|
| Dhr. D.G.J. (Dennis) Pouwels | Voorzitter |
| Dhr. M.M.H. (Marcel) Quanjel | Secretaris |
| Dhr. M.C.L. (Marcel) Hermsen | Penningmeester |

Commissies

In de opstartfase van de Theaterkerk zijn er meerdere commissies gevormd om het Algemeen en Dagelijks bestuur op inhoud en expertise te ondersteunen. Wij zien dat nut en noodzaak van enkele commissies minder worden maar dat er wel behoefte blijft aan specifieke ondersteuning en er op andere terreinen nieuwe behoeftes ontstaan. We zijn daarom in gesprek om te kijken welke expertise- en ondersteuningsconstructies wenselijk en werkbaar zijn.

Eén commissie zal altijd blijven:

De Financiële commissie

Bestaande uit de bestuursleden W.J.M. Berndsen, M.C.L. Hermsen (penningmeester) en adviseur H.W.A. de Ruijter, en in hoofdzaak belast met de advisering over de financiële aspecten van de exploitatie en instandhouding van de Theaterkerk. Om de genoemde taken naar behoren uit te kunnen voeren is het van belang om de Financiële commissie tijdig te betrekken bij de voorbereiding van besluiten.

Verder bekijken we voor juridische zaken per casus welke (in- of externe) inzet er nodig is;

Zo is de communicatie-commissie getransformeerd tot een gezamenlijke werkeenheid van de Theaterkerk, TOP en SMB en worden van daaruit alle communicatie uitingen verzorgd en worden de voorstellen voor strategie en beleid gedaan en worden de activiteiten van de Sponsor commissie geïntegreerd in de specifieke projecten en de lopende zaken.

1.3 Besluiten

In de verslagperiode heeft het bestuur op hoofdzaken de volgende besluiten genomen:

- *) Instemmen met en medewerking verlenen aan de bouw van de studio van de lokale omroep;
- *) Wijziging verdeling verantwoordelijkheden bestuurslagen;
- *) Diverse investeringen: o.a. schuifwand en meubilair in de foyer en investeringen techniek;
- *) Financiële zaken: tariefsverhoging, begroting en jaarrekening;
- *) Behoud orgel.

1.4 Activiteiten

De agenda zit vol! Niet op alle dagdelen maar op weekniveau zijn er zoveel activiteiten dat we tegen de grenzen van onze vrijwilligerscapaciteit aanzitten. En dat laat dus zien dat onze accommodatie gewild is!

TOP heeft een divers programma staan met voorstellingen en films, de leden van de SMB zijn actief met repetities en optredens, de losse verhuur draait goed en de exploitant van het Theatercafé organiseert zelf ook activiteiten zoals de pubquiz en het oudejaarsfeest.

1.5 Organisatie en bedrijfsvoering

Zoals ook in voorgaande jaren het geval was kenden we in 2023-2024 een hybride beheersorganisatie met een eigen rol voor de exploitant en de vrijwilligers. De samenwerking tussen alle partijen, Theaterkerk, TOP, SMB en de horecaexploitant is meer dan goed te noemen. Partijen weten elkaar goed te vinden, versterken elkaar en vloeien in elkaar over waar nodig en wenselijk. Rollen en verantwoordelijkheden zijn duidelijk en vanuit de vrijwilligers krijgen we positieve feedback.

Traditioneel zijn veel vrijwilligers actief in een van de volgende groepen: schoonmaak, techniek, gastpersonen/dreamteam: ICT/website en onderhoud/beheer maar we zien duidelijk behoefte ontstaan aan vrijwilligers voor nieuwe taken zoals marketing, communicatie, de nieuwe website en webshop en losse projecten.

Bezoekers zijn en blijven enthousiast over onze accommodatie, de ontvangst en de verzorging!

1.6 Risico's

De Theaterkerk draait op vrijwilligers en op inkomsten van gebruikers en pachtgelden.

Het vrijwilligersbestand is fors en trouw maar feit is dat de gemiddelde leeftijd stijgt. Jonge aanwas is lastig te vinden. Voor de continuïteit is dit een risicofactor die benoemd moet worden. De meeste vrijwilligers en alle coördinatoren zijn zich hier wel bewust van en zijn continue bezig met het promoten van het werk in de kerk. Verdere groei van programmering en daarmee omzet is nu niet mogelijk want we zitten aan onze grenzen. Dit thema staat hoog op de bespreeklijst van het Algemeen Bestuur!

Inkomsten genereren we uit verhuur en pacht. De Theaterkerk ontvangt geen (exploitatie)subsidies. Het merendeel van de inkomsten komt van de vaste gebruiker TOP en uit de pacht van het Theatercafé. Verder hebben we een nieuwe vaste gebruiker verwelkomd: de lokale omroep. Ook structurele inkomsten van de zendmasten en het krantendepot blijven welkom!

We hebben meerjarige overeenkomsten met meerdere providers afgesloten tegen een jaarlijkse inkomstensom van ruim € 30.000,- maar verlengingen van deze overeenkomsten zijn nooit vanzelfsprekend.

In de uitvaartbranche zien wij de inkomsten teruglopen door toenemende concurrentie en door verschuiving van grote afscheidsdiensten naar kleinere intieme bijeenkomsten om afscheid te kunnen nemen van de overledene.

Ondanks een gezonde financiële positie is het zaak scherp aan de wind te blijven zeilen en de inkomsten te verhogen omdat de vaste lasten toenemen. We moeten dus jaarlijks naar onze tarievenstructuur kijken en de juiste afweging maken.

Aan de uitgavenkant kunnen we zelf draaien aan de investeringsknop maar de energielasten zijn een autonoom gegeven. Deze lasten stijgen fors en dit kunnen we niet helemaal zelf opvangen. We zullen moeten kijken naar doorberekening in de huurtarieven.

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 1 juli tot en met 30 juni

| | Begroting 01 juli 2023 t/m 30 juni 2024 | Werkelijk 01 juli 2023 t/m 30 juni 2024 | Werkelijk 01 juli 2022 t/m 30 juni 2023 |
|------------------------------|---|---|---|
| <u>Opbrengsten</u> | | | |
| Rente | 600 | 1.304 | 39 |
| Huuropbrengsten | 185.950 | 190.595 | 184.635 |
| Overige | 150 | 210 | 1.500 |
| Totaal opbrengsten | 186.700 | 192.109 | 186.174 |
| <u>Bedrijfslasten</u> | | | |
| Inventaris en meubilair | 8.400 | 8.400 | 7.500 |
| Exploitatie gebouwen | 80.000 | 76.764 | 74.016 |
| Theaterfaciliteiten | 43.650 | 46.558 | 41.911 |
| Beheerskosten | 41.050 | 35.489 | 42.032 |
| Totaal bedrijfslasten | 173.100 | 167.210 | 165.459 |
| Bedrijfsresultaat | 13.600 | 24.899 | 20.715 |
| Verdeling: | 0 | 0 | 0 |
| Bestemmingsreserve risico | 13.600 | 24.899 | 20.715 |
| Overige reserve (vrij) | | | |
| | 13.600 | 24.899 | 20.715 |

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald door het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het verslagjaar 1 juli 2023 tot en met 30 juni 2024. De resultaten worden verantwoord in de verslagperiode waarin zij zijn gerealiseerd; verliezen reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

Overige bedrijfsopbrengsten

Betreft de opbrengst van de in de verslagperiode aan derden geleverde goederen en diensten na aftrek van kortingen en omzetbelasting.

Overige bedrijfslasten

Betreft de uitgaven c.q. reserveringen voor gebouwen, theatertechniek en inventaris in de verslagperiode t.b.v. exploitatie en instandhouding van de Theaterkerk na aftrek van omzetbelasting. De reserveringen zijn onderbouwd met een meerjarenonderhoudsbegrotingen (MJOP).

Samenstellingsverklaring



Stichting Theaterkerk Bemmell
T.a.v. het Bestuur
Markt 5
6681 AE BEMMEL

Ref.: 24.20275/HM

Betreft: JAARREKENING 01 JULI 2023 T/M 30 JUNI 2024

SAMENSTELLINGSVERKLARING

OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij in dit rapport de jaarrekening over de periode 01 juli 2023 tot en met 30 juni 2024 van Stichting Theaterkerk Bemmell gecontroleerd op basis van de door u verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij u. Het is onze verantwoordelijkheid een samenstellingsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

WERKZAAMHEDEN

Onze werkzaamheden bestonden, overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingsopdrachten, in hoofdzaak uit het verzamelen, het controleren, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens.

De aard en omvang van deze werkzaamheden brengen met zich mee dat zij niet kunnen resulteren in die zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening welke aan een accountantsverklaring of aan een beoordelingsverklaring kan worden ontleend.

BEVINDINGEN

Uit de door ons uitgevoerde werkzaamheden en controles is gebleken dat de gepresenteerde cijfers een juiste weergave laten zien en dat er geen onduidelijkheden, c.q. omissies zijn geconstateerd.

BEVESTIGING

Op basis van de ons verstrekte gegevens is de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Ressen, 24 december 2024

FlexAccount B.V.

J.B.H. Meijer